Bank Spółdzielczy w Jutrosinie

Załącznik nr 2 do Procedury

WNIOSEK o zawarcie Aneksu
dot. zawieszenia spłat zobowiązań kredytowych w związku z pandemią koronawirusa SARS-Cov-2
(klient instytucjonalny)

Oddział Banku	
Nazwa/imię i nazwisko Kredytobiorcy	
Pesel/seria i nr dowodu osobistego:	
adres zamieszkanie/siedziba	
REGON/Numer gospodarstwa	
Numer telefonu kontaktowego:	
adres e-mail Kredytobiorcy	
adres e-mail Poręczyciela	
adres e-mail Dłużnika rzeczowego	

dot. Umowy kredytowej	**Nr**	**z dnia**	
wniosek o zawieszenie w spłacie kapitału jednak nie dłużej niż 30.09.2020):			
zwieszenie spłaty kapitału do dnia			
dot. Umowy kredytowej	**nr**	**z dnia**	
wniosek o wydłużenie obowiązywania kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym do dnia (jednak nie dłużej niż do dnia 30.09.2020 r.)			
obowiązująca data zakończenia Umowy:		**wnioskowana data zakończenia Umowy:**	

Uwagi (uzasadnienie, inne wnioski)) – należy uzasadnić wpływ koronawieruca SARS-Cov-2 na konieczność odroczenia spłat

Mając na uwadze nadzwyczajne okoliczności związane z pandemią, w trosce o interes zdrowia publicznego oraz potrzeby Kredytobiorcy, strony wyrażają zgodę na poniższe działania:

1. **skumulowane płatności zostaną doliczone do ostatniej raty (albo) rozłożone do spłaty w okresie trwania Umowy kredytowej – wyboru opcji strony dokonają w trakcie zdalnego kontaktu (telefon, mail) następującego po wpływie do Banku wniosku Kredytobiorcy;**
2. **zmiana warunków Umowy kredytowej nastąpi poprzez podjęcie decyzji przez Bank na podstawie powyższego wniosku – strony zgodnie ustalają, że złożone w tej formie oświadczenie woli dot. zmian w Umowie kredytowej stanowi jej Aneks;**
3. **za wprowadzenie zmian niniejszym Aneksem Bank nie pobierze prowizji;**
4. **Kredytobiorca wyraża zgodę na przekazanie Aneksu w niniejszej formie na wyżej wskazany adres mailowy Kredytobiorcy;**
5. **decyzja Banku obowiązuje od dnia jej podjęcia. Po podjęciu decyzji przez Bank Kredytobiorca zostanie o niej poinformowany poprzez wysłanie drogą mailową (na adres wskazany we wniosku) skanu niniejszego Wniosku wraz z oświadczeniem Banku. Kredytobiorca potwierdza drogą elektroniczną akceptację zaproponowanych warunków decyzji.**
6. **w przypadku braku jakiejkolwiek możliwości potwierdzenia złożenia oświadczenia woli w zakresie akceptacji/odrzucenia decyzji Banku warunki Umowy kredytowej pozostają bez zmian;**

skan lub zdjęcie podpisanego wniosku zgodnie z reprezentacją ujawnioną w KRS należy przesłać na skrzynkę Banku:
wnioski@bsjutrosin.pl
nr telefonu 65 5472573 lub 655472528

7. **w przypadku zabezpieczenia Umowy kredytowej w formie poręczenie wg prawa cywilnego/wekslowego oraz zabezpieczenia rzeczowego, którego dostawcą jest osoba trzecia Kredytobiorca zobowiązuje się przesłać w formie elektronicznej zgodę poręczyciela/ dłużnika rzeczowego na zmianę warunków Umowy;**
8. **wprowadzone zmiany, w tym przedłużenie obowiązywania ważności przyjętych zabezpieczeń, zostaną usankcjonowane pisemnie w formie Aneksu do Umowy kredytowej w okresie do 60 dni po ustaniu zagrożenia epidemicznego pod rygorem naruszenia Umowy kredytowej.**

miejscowość, data	pieczęć i podpis/y Kredytobiorcy

Załączniki:

1. **dane finansowe za 31.12.2019 (w przypadku braku możliwości na 30.09.2019 r.)**
2. **informacja kwartalna na 31.12.2019 r.**

UWAGA ! - do każdej umowy kredytowej należy złożyć odrębny wniosek

---

WYPEŁNIA BANK

adnotacje Pracownika Banku		
wniosek podpisany zgodnie z reprezentacją Klienta	tak ☐	nie ☐